

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

راهنمای استخدام شغلی نوین

تألیف:

حمید جعفری زرنندینی

۱۳۹۵

سرشناسه : جعفری زرندینی، حمید، ۱۳۶۰ -
عنوان و نام پدیدآور : راهنمای استخدام شغلی نوین/مولف حمید جعفری زرندینی.
مشخصات نشر : اصفهان : سناگستر، ۱۳۹۵.
مشخصات ظاهری : ۹۶ص.
شابک : 978-600-8061-83-0 : ۶۰۰۰۰ ریال
وضعیت فهرست نویسی : فیپا
موضوع : مصاحبه استخدامی، گزینش و انتصاب.
رده بندی دیویی : ۱۴/۶۵۰ :
رده بندی کنگره : HF/۵۵۴۹/۵/م/۱۳۹۵۶ ۷۴ج
شماره کتابشناسی ملی : ۴۲۳۴۴۶۵

انتشارات سناگستر (۰۹۱۳۱۱۷۲۶۴۲)

نام کتاب: راهنمای استخدام شغلی نوین

نویسنده: حمید جعفری زرندینی نوبت چاپ: اول

مدیر تولید: سال چاپ:

سیدمحمدرضا سمسارزاده ۱۳۹۵

صفحه آرا: دانیال نصر اصفهانی تیراژ: ۱۰۰۰ جلد

طراح جلد: دانیال نصر اصفهانی قیمت: ۶۰۰۰ تومان

پایگاه اینترنتی: شماره استاندارد بین المللی کتاب:

www.iranpub.com ۹۷۸-۶۰۰-۸۰۶۱-۸۳-۰

«کلیه حقوق مادی و معنوی این اثر محفوظ و مخصوص پدیدآورنده است»

تقدیم به:

پدرم به پاس سال تلاش تایاموزم

مادرم به پاس گذشت همدلسوزی ه تایایم

همسرم به پاس مهربانی ه تابخارم

فهرست مندرجات

معرفی مؤلف	۱۰
سابقه تحصیلات و عضویت در انجمن های حرفه ای	۱۰
سابقه تدریس	۱۰
سابقه کار	۱۰
مقدمه	۱۱
کلیات	۱۵
فصل اول: مصاحبه	۱۷
نقش مصاحبه در استخدام	۱۷
انواع مصاحبه	۱۹
• مصاحبه منظم (با ساختار)	۱۹
• مصاحبه نامنظم (بدون ساختار)	۱۹
• مصاحبه استرس	۲۰
• مصاحبه تلفنی	۲۰
• مصاحبه توصیه ای	۲۲
پیش از مصاحبه	۲۴
تحقیق	۲۴
فواید تحقیق	۲۵
رایج ترین سؤالات مصاحبه شغلی	۲۸
آداب مصاحبه شغلی	۳۷
در جلسه مصاحبه	۴۱
ارتباطات	۴۵
پاسخ به سؤال ها	۴۸
پس از مصاحبه	۵۰
۶ گام که سبب می شود بیشتر مورد توجه شرکتهای استخدام کننده قرار بگیرد:	۵۵
فصل دوم: اعتماد به نفس	۵۷

- ۵۷..... به خودتان عشق بورزید
- ۵۸..... از خود بخوبی یاد کنید
- ۵۹..... خود را تشویق و ستایش کنید
- ۵۹..... با جسم خود خوب رفتار کنید
- ۶۰..... به خود برسید
- ۶۱..... احساس گناه بزرگترین مانع است
- ۶۱..... خود را سرزنش نکنید
- ۶۲..... بیان و ذهنیت مثبت داشته باشید
- ۶۳..... غلبه بر ترس
- ۶۴..... آنچه دارید یادآوری کنید
- ۶۵..... همیشه در جیب خود پول داشته باشید
- ۶۵..... در پی کسب موفقیت باشید هر چند کوچک
- ۶۶..... همیشه تبسمی بر لب داشته باشید
- ۶۶..... حالت بگیریید
- ۶۷..... به خدا توکل کنید
- ۶۷..... کمک به دیگران
- ۶۸..... خود را به دیگران وابسته نکنید
- ۶۹..... از بحث کردن جداً اجتناب کنید
- ۷۰..... به دیگران عشق بورزید
- ۷۰..... در فرهنگ لغات خود شکست را تجربه معنی کنید
- ۷۲..... کتابهای الهام بخش بخوانید
- ۷۳..... رهبر باشید
- ۷۴..... مانند آدمهای متشخص عمل کنید
- ۷۵..... لباس خود را تغییر دهید
- ۷۵..... به دیگران احترام بگذارید
- ۷۷..... بازپچه نشوید
- ۷۸..... قاطعانه نه بگوئید

۸۰	التماس نکنید.....
۸۱	احساسات خود را ابراز کنید.....
۸۲	انتظارات و خواسته های خود را به طور واضح بگویید.....
۸۳	در ردیفهای جلو بنشینید.....
۸۴	فراوان گوش کنید زیاد حرف نزنید.....
۸۷	فصل سوم: کلیدهای طلایی برای برقراری ارتباط موفق.....
۸۷	نشانه های شنیداری.....
۸۷	نشانه های بصری.....
۸۹	وضعیت و حالت بدن.....
۹۱	فصل چهارم: رزومه چیست؟.....
۹۱	نحوه نگارش رزومه.....
۹۱	۱- اطلاعات شخصی.....
۹۱	۲- تحصیلات و توانایی های علمی.....
۹۲	۳- سوابق شغلی.....
۹۲	۴- انتشارات و مقالات.....
۹۲	۵- توانمندی ها و مهارت ها.....
۹۲	۶- عناوین و افتخارات.....
۹۲	۷- معرف ها.....
۹۳	منابع و مآخذ.....